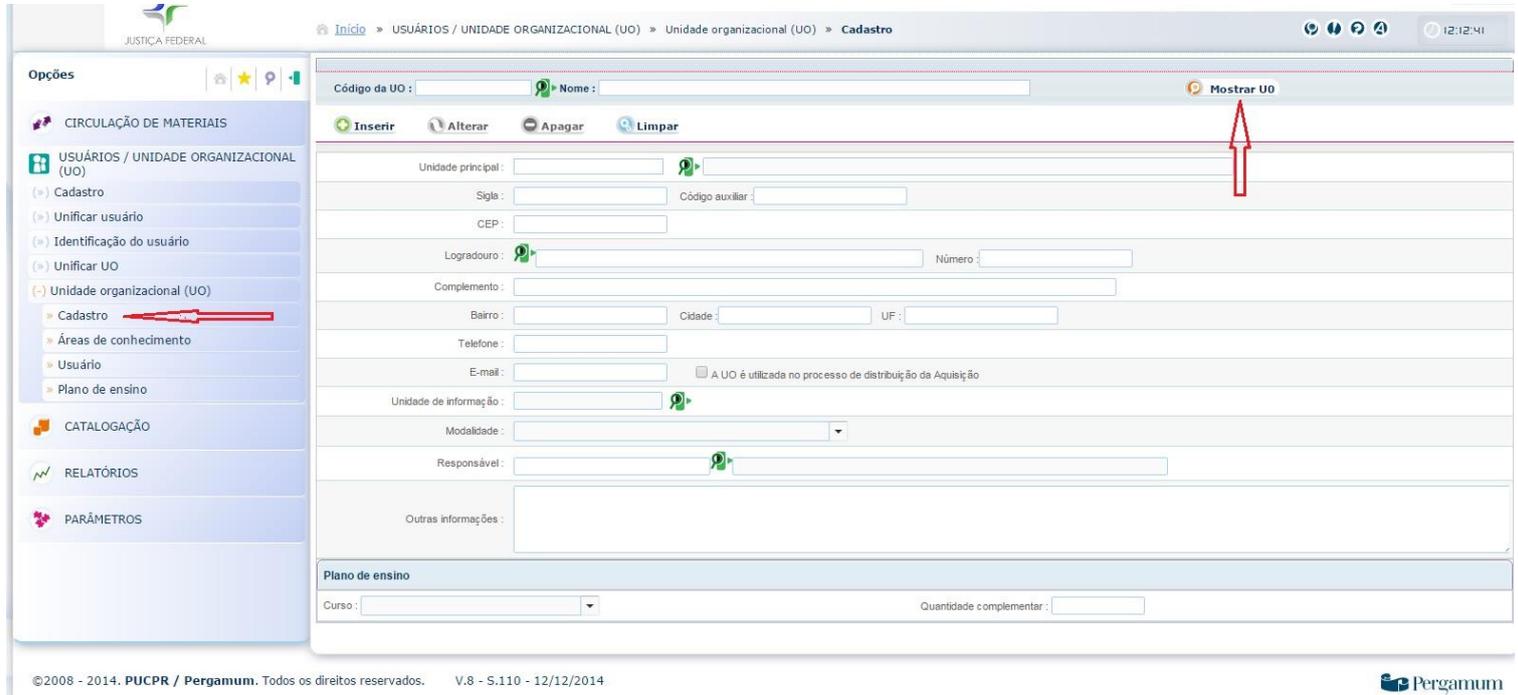


GUIA PARA UNIFICAR AS UNIDADES ORGANIZACIONAIS (U.O.)

Para identificar as *Unidades Organizacionais* vinculadas a **UO Principal** da Seção Judiciária

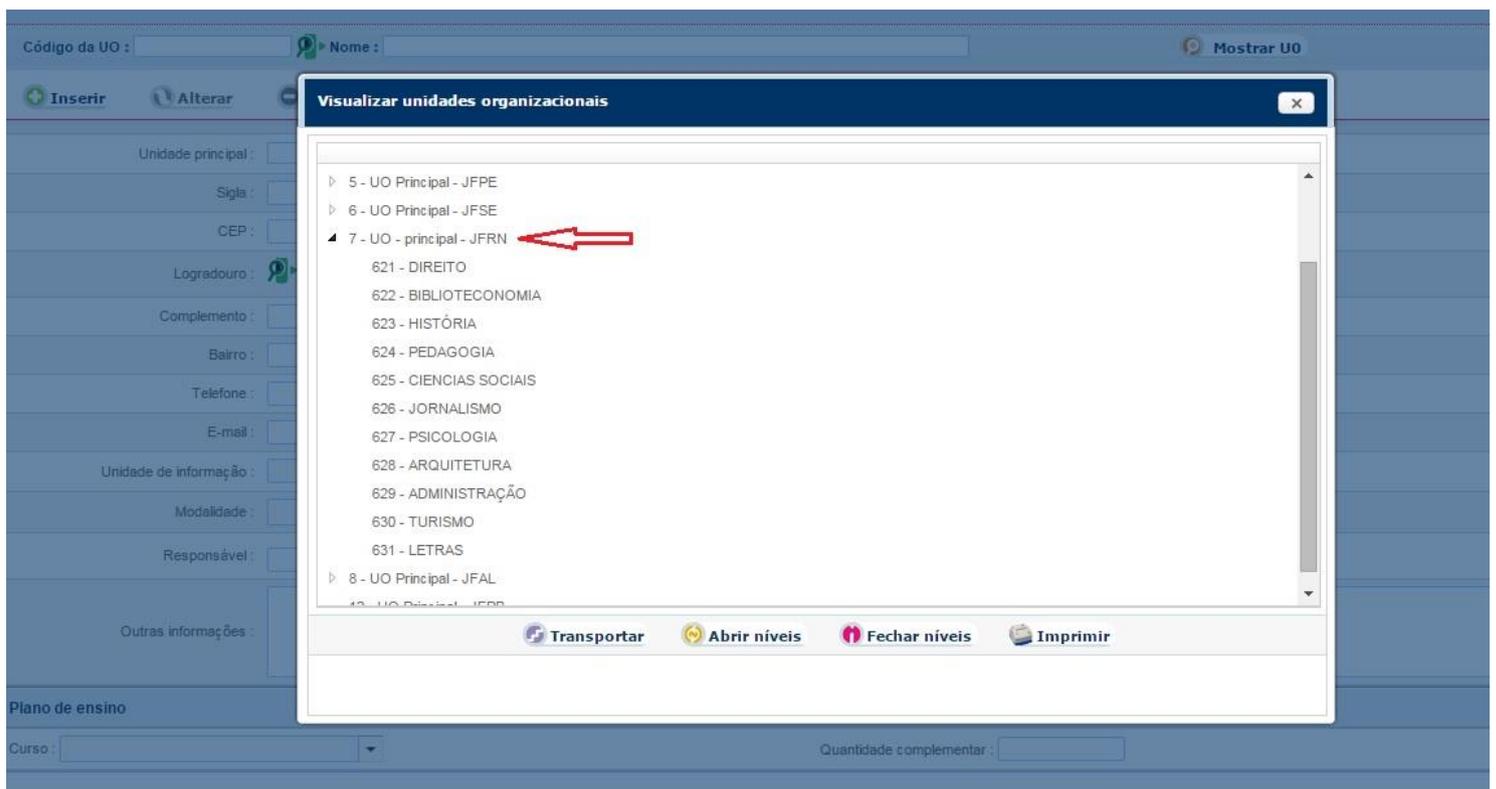
Vai em  USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL (UO) depois em UNIDADE ORGANIZACIONAL e depois em CADASTRO

OBS: Nessa página também pode criar uma nova Unidade Organizacional



©2008 - 2014. PUCPR / Pergamum. Todos os direitos reservados. V.8 - S.110 - 12/12/2014

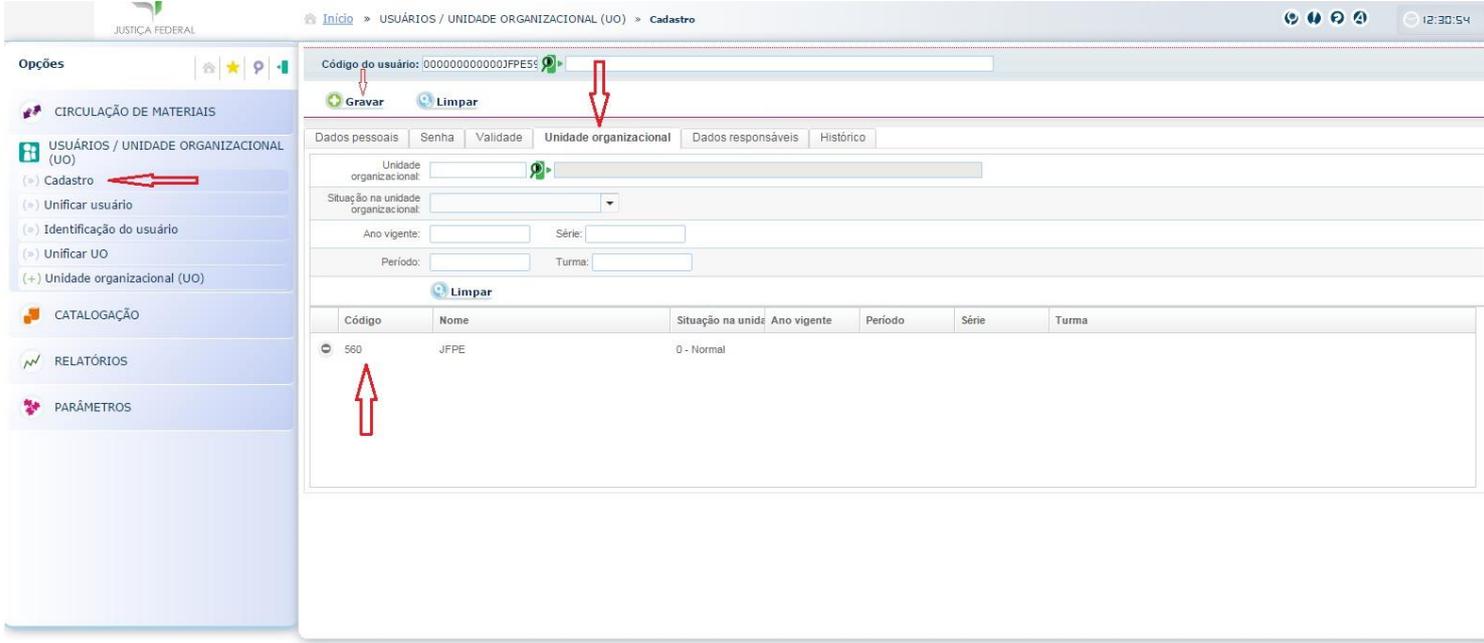
Depois clica em  **Mostrar UO** em cima no lado direito e vai aparecer a tela que está abaixo: Nessa tela dá pra ver as U.O. que estão vinculadas as UO Principais de cada Seção Judiciária.



Onde aparece a *Unidade Organizacional* no Cadastro do Usuário

Vai em  USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL (UO) depois em CADASTRO. Depois vai na aba Unidade Organizacional

Você pode acrescentar uma U.O. e depois clicar em **Gravar**. Ou apagar uma U.O. clicando no botão 



JUSTIÇA FEDERAL

Início » USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL (UO) » Cadastro

12:30:54

Opções

CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS

USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL (UO)

- Cadastro
- Unificar usuário
- Identificação do usuário
- Unificar UO
- Unidade organizacional (UO)

CATALOGAÇÃO

RELATÓRIOS

PARÂMETROS

Código do usuário: 000000000000JFPE5

Gravar Limpar

Dados pessoais Senha Validade **Unidade organizacional** Dados responsáveis Histórico

Unidade organizacional:

Situação na unidade organizacional:

Ano vigente: Série:

Período: Turma:

Limpar

Código	Nome	Situação na unidade	Ano vigente	Período	Série	Turma
560	JFPE	0 - Normal				

©2008 - 2014. PUCPR / Pergamum. Todos os direitos reservados. V.8 - S.110 - 12/12/2014

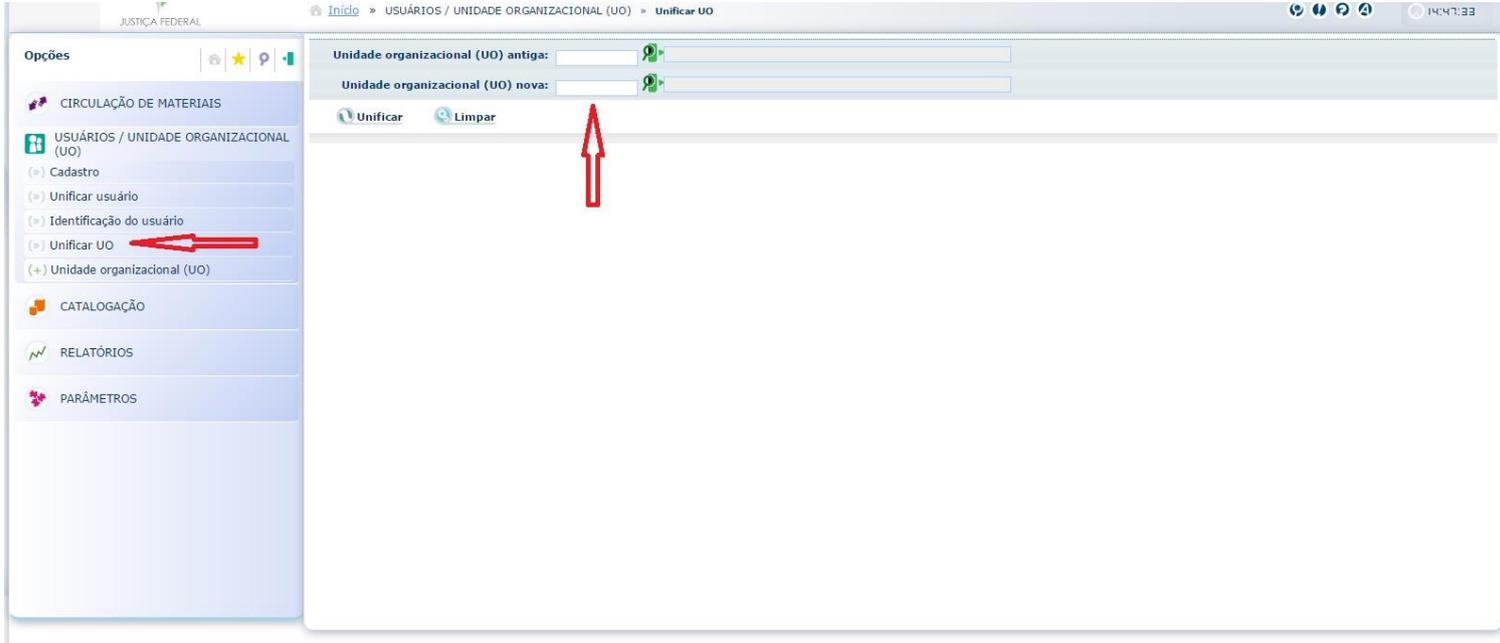
Pergamum

Para **Unificar** as *Unidades Organizacionais*

Vai em  USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL (UO) depois em UNIFICAR UO

Coloca a Unidade Organizacional **Antiga** (a que se quer mudar), depois coloca a **Nova** e clica em **Unificar**

* A (UO) Antiga vai deixar de existir, passando todos os usuário que estavam cadastrados nela, para a (UO) Nova.



JUSTIÇA FEDERAL

Início » USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL (UO) » Unificar UO

12:30:53

Opções

CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS

USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL (UO)

- Cadastro
- Unificar usuário
- Identificação do usuário
- Unificar UO
- Unidade organizacional (UO)

CATALOGAÇÃO

RELATÓRIOS

PARÂMETROS

Unidade organizacional (UO) antiga:

Unidade organizacional (UO) nova:

Unificar Limpar

©2008 - 2014. PUCPR / Pergamum. Todos os direitos reservados. V.8 - S.110 - 12/12/2014

Pergamum

OBS: Antes de Unificar, prestar atenção se todos os usuários cadastrados em uma U.O. pertencem a mesma Seção Judiciária.

Para verificar todos os usuários cadastrados em uma determinada Unidade Organizacional

Vai em **USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL (UO)** depois em UNIDADE ORGANIZACIONAL e depois em USUÁRIO

Lá em cima preenche o código da U.O. e aperta a tecla TAB.

The screenshot shows the Pergamum system interface. On the left is a sidebar menu with the following options: CIRCULAÇÃO DE MATERIAIS, USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL (UO) (selected), Cadastro, Unificar usuário, Identificação do usuário, Unificar UO, Unidade organizacional (UO), Cadastro, Áreas de conhecimento, **Usuário** (highlighted with a red arrow), Plano de ensino, CATALOGAÇÃO, RELATÓRIOS, and PARÂMETROS. The main content area shows the breadcrumb path: Início > USUÁRIOS / UNIDADE ORGANIZACIONAL (UO) > Unidade organizacional (UO) > Usuário. At the top, there is a search bar with 'Código : 560' and 'Nome : JFPE'. Below this are buttons for 'Inserir', 'Alterar', 'Apagar', and 'Limpar'. A table titled 'Unidade organizacional / Usuários : 560 - JFPE' displays a list of users with columns for Código, Nome, Situação, Ano vigente, Período, Semestre, and Turma. The table contains 10 rows of user data. A red arrow points to the 'Alterar' button, and another red arrow points to the 'Usuário' menu item. The footer of the page includes the copyright information: © 2008 - 2014. PUCPR / Pergamum. Todos os direitos reservados. V.8 - S.110 - 12/12/2014 and the Pergamum logo.

Código	Nome	Situação	Ano vigente	Período	Semestre	Turma
000000000000JFPE2881	ELISÂNGELA REGINA DE MELO LIMA	Normal				
000000000000JFPE341	ADEILTON ANTONIO DE LIMA JUNIOR	Normal				
000000000000JFPE2666	ADILSON JOSUÉ DA SILVA	Normal				
000000000000JFPE2767	ADLANY GOUVEIA CASUSA	Normal				
000000000000JFPE3194	ADREANA DA SILVA MOTA	Normal				
000000000000JFPE5321	ADRIANA CRIZOSTOMO DA SILVA	Normal				
000000000000JFPE10596	ADRIANA DANOÁ AMORIM	Normal				
000000000000JFPE1100	ADRIANA FERRAZ CARNEIRO DE ALBUQUERQUE	Normal				
000000000000JFPE2709	ADRIANA PAULA LEÃO BARROS	Normal				
000000000000JFPE2738	ADRIANA PESSOA ROCHA	Normal				