



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM PERNAMBUCO

PORTARIA N.º 713/2005 – DF, DE 8 DE NOVEMBRO DE 2005.

Institui formulário de Pedido de Autorização
de Despesa – PAD

O DIRETOR DO FORO DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM PERNAMBUCO, no uso das atribuições que lhe confere a Resolução n.º 444, de 9 de junho de 2005, do Conselho de Justiça Federal,

RESOLVE:

Art. 1.º Fica instituído o formulário de Pedido de Autorização de Despesa – PAD -, modelo anexo, de preenchimento obrigatório em todas as aquisições de bens e serviços, bem como nas modificações de contratos que acarretarem aumento de despesas, por parte da Justiça Federal de Primeiro Grau em Pernambuco.

§ 1.º Considera-se contrato todo e qualquer ajuste com particulares, em que haja acordo de vontade para formação de vínculo e estipulação de obrigações recíprocas, independentemente da denominação utilizada.

§ 2.º As modificações de contrato a que alude este artigo abrangem os reajustes, revisões, repactuações, prorrogações de vigência e alterações qualitativas e quantitativas do objeto contratado.

Art. 2.º Tratando-se de contratações, o formulário de Pedido de Autorização de Despesa – PAD – deverá estar acompanhado de projeto básico, termo de referência ou solicitação de fornecimento ou de serviço, conforme o caso, além de outros elementos necessários para a melhor instrução da contratação.

Art. 3.º Tratando-se de modificações de contrato a que se refere o § 2º do art. 1º desta Portaria, o formulário de Pedido de Autorização de Despesa – PAD – deverá estar acompanhado dos elementos necessários para justificativa da alteração, bem como instruído com memorial de cálculo que demonstre o impacto orçamentário-financeiro.

Art. 4.º Ficam revogadas a Ordem de Serviço n.º 03/2001-DF e todas as disposições em contrário.

Art. 5.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FREDERICO JOSÉ PINTO DE AZEVEDO

**ANEXO À PORTARIA N.º 713/2005-DF
PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO DE DESPESA – PAD**

UNIDADE SOLICITANTE:			1
DATA DE EMISSÃO:			
DESCRIÇÃO:			
JUSTIFICATIVA DA SOLICITAÇÃO:			
MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:			
FUNDAMENTO LEGAL:			
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:			
Programa de Trabalho:		Elemento de Despesa:	
ESTIMATIVA DA DESPESA: R\$			
IMPACTO ORÇAMENTÁRIO			
<input type="checkbox"/> A futura contratação/alteração contratual acarretará aumento de despesa apenas no corrente exercício, tendo adequação com a Lei Orçamentária vigente, conforme demonstrativo abaixo <input type="checkbox"/> A futura contratação/alteração contratual acarretará aumento de despesa no corrente exercício e no(s) exercício(s) subsequente(s), tendo adequação com a Lei Orçamentária vigente e com a Lei Orçamentária do(s) exercício(s) futuro(s), conforme demonstrativo abaixo			
PROGRAMA DE TRABALHO	ELEMENTO DE DESPESA	EXERCÍCIO	
		200_	200_
			Recife, / /200_
Supervisão da Seção de Material e Patrimônio			
			2
<input type="checkbox"/> Há disponibilidade orçamentária, ficando registrado(s) o(s) impacto(s) informado(s) acima, o(s) qual(is) será(ão) computado(s) oportunamente no registro orçamentário das despesas desta Seção Judiciária <input type="checkbox"/> Não há disponibilidade orçamentária			
			Recife, / / 200_
Supervisão da Seção Financeira			
Recebido e apreciado o processo em / /200_			3
Submetido à aprovação do ordenador de despesa em / /200_			
			Recife, / /200_
Direção da Secretaria Administrativa			
			4
<input type="checkbox"/> Declaro que a despesa guarda compatibilidade com o disposto no art. 16, incisos I e II, da Lei Complementar n.º 101/2000, nos termos acima indicados, e autorizo providências para contratação/alteração contratual <input type="checkbox"/> Não aprovo a contratação/alteração contratual			
			Recife, __/__/200_
Ordenador de Despesa			