

#### MANUAL DE ACESSO AO SISTEMA POLYCOM

### 1. RECURSOS NECESSÁRIOS PARA A UTILIZAÇÃO DO SISTEMA:

#### NO COMPUTADOR DESKTOP OU NOTEBOOK:

- Sistema operacional Windows (preferencialmente);
- Conexão com internet (preferência rede de banda larga)
- · Câmera webcam;
- Microfone;
- Saída de som (fone ou caixa de som);

### **NO SMARTPHONE (Android ou IOS):**

- Sistema operacional Android ou iOS;
- Conexão com internet (preferência rede de banda larga)
- Os demais itens, o smartphone possui (Câmera, microfone e saída de som)

OBS: sugerimos a utilização de headphones ou headsets (fones de ouvido) para melhor aproveitamento da captação do som auditivo e falado.

### 2. USO DA FERRAMENTA:

Será disponibilizado um link de acesso à sala virtual.

Após a identificação do endereço virtual informado, deverá seguir o passo a passo abaixo, podendo acessar a sala virtual por um computador desktop/notebook ou um smartphone.

#### POR COMPUTADOR DESKTOP OU NOTEBOOK:

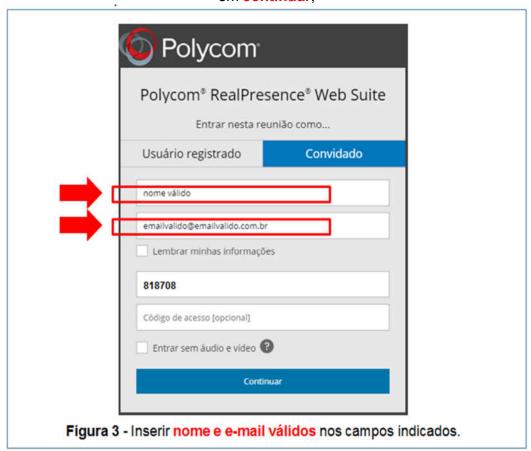
- i. Abrir uma página no navegador e acessar o link indicado;
- https://webconferencia.jfpe.jus.br/818708

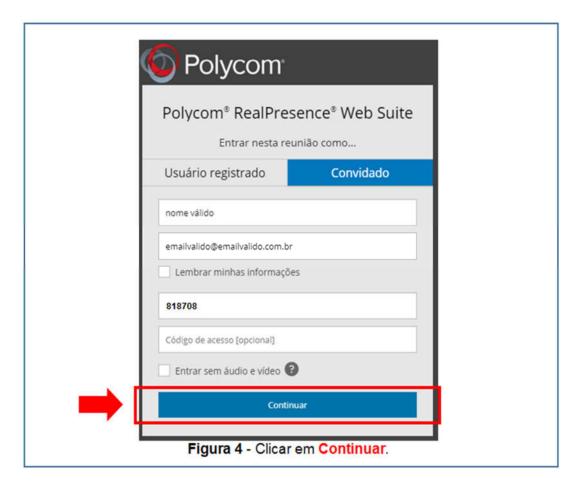


ii. Selecionar a aba "Convidado";

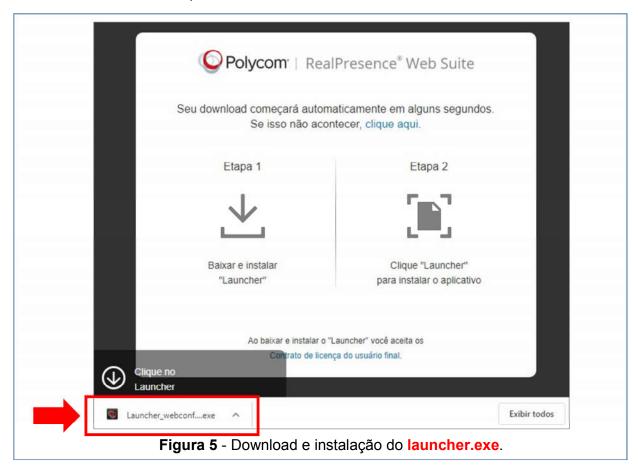


<u>iii.</u> Inserir os dados **"Nome" e "E-mail**" nos respectivos campos e, em seguida, clicar em **continuar**;

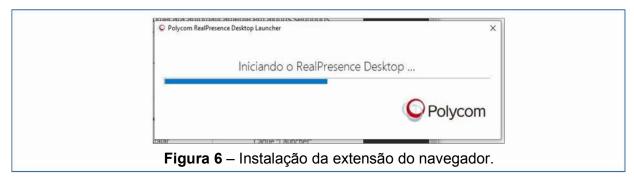




iv. O endereço eletrônico executará automaticamente um download. Salve o arquivo em sua máquina e aguarde a conclusão do download. Após a conclusão, execute o "Launcher.exe", clicando no local indicado.



Nesse momento, será instalada uma extensão em seu navegador, devendo o usuário aguardar a conclusão do processo de instalação que **pode ser demorado**.



#### OBSERVAÇÃO:

Caso aconteça erro no processo de instalação, deve-se recomeçar o processo de acesso. Se a falha de instalação persistir, recomenda-se a limpeza de cache do navegador antes de nova tentativa de acesso.

<u>v.</u> Concluído o processo de instalação, uma tela abrirá mostrando a sala de vídeo conferência com os respectivos participantes.



Concluída a videoconferência, deverá o participante desligar sua conexão, clicando no botão vermelho em formato de telefone.

## POR SMARTPHONE (Android ou IOS):

- i. Abrir uma página no navegador e acessar o link indicado pela Turma Recursal;
- ii. Selecionar a aba "Convidado", inserir um "Nome Válido", um "e-mail válido" e selecionar o botão "continuar".



Figura 01 – Tela inicial.

iii. Após o procedimento descrito acima, nova tela será aberta onde duas opções estarão disponíveis. Deve-se selecionar a opção de instalação do aplicativo no Google Play, se Android, ou App Store, se Iphone com IOS.

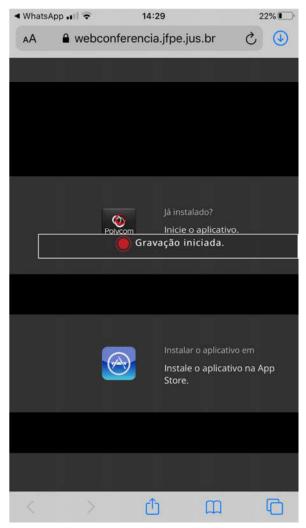


Figura 02 – Smartphone IOS.

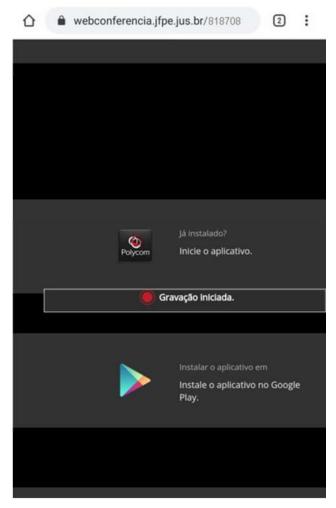


Figura 02 – Smartphone Android.

iv. Realize a instalação do aplicativo "Real Presence";

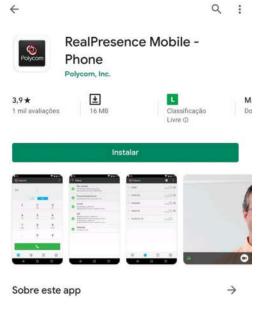
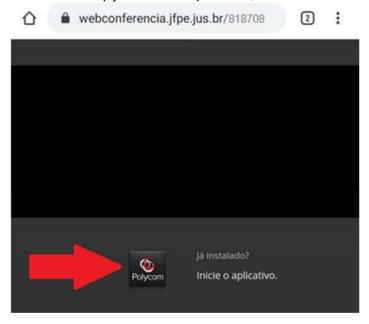


Figura 03 – Aplicativo Real Presence

vi. Após a instalação do aplicativo, deve-se voltar à tela anterior e selecionar a opção "Inicie o aplicativo";



vii. A sala virtual abrirá com os devidos participantes. Caso apareça uma janela mencionando problema no certificado, clique em "OK".



Figura 4 – Sala virtual

É de fundamental importância que o advogado/procurador/parte mantenha seu microfone desligado e só o lique quando solicitado.



Figura 5 – Funcionalidades de câmera, microfone e som da sala virtual.

### ATENÇÃO:

# UTILIZE O APARELHO CELULAR NA POSIÇÃO HORIZONTAL



Caso a câmera não fique ativa quando da abertura da sala virtual, deve-se repetir todo o processo indicado. Não é necessário reinstalar o aplicativo *Real Presence*.

Persistindo o problema, entrar em contato com a Direção da vara responsável pela audiência.

Concluída a audiência, deverá o advogado/procurador/parte desligar sua conexão, clicando no botão vermelho em formato de telefone.