

# **Plano de Logística Sustentável**

## **Relatório de Desempenho**

### **2024**



**Justiça Federal em Pernambuco**





# JUSTIÇA FEDERAL

## SEÇÃO JUDICIÁRIA DE PERNAMBUCO

### **Diretor do Foro**

Juiz Federal Claudio Kitner

### **Vice-Diretora do Foro**

Juíza Federal Amanda Torres de Lucena Araújo

### **Diretora da Secretaria Administrativa**

Anna Izabel Furtado de Miranda Lunardelli

---

## **Comissão Gestora Regional do Plano de Logística Sustentável da Justiça Federal da 5ª Região**

- Danielli Farias Rabêlo Leitão Rodrigues (Presidente da Comissão Gestora Regional do PLS da JF5)
- Adriele Noronha Barbosa da Silva (Secretaria Administrativa da SJRN)
- Degilane Soares Chaves (Núcleo de Assistência à Saúde do TRF5)
- Ernani Lucena Maciel (Diretoria de Administração Predial do TRF5)
- Flávio do Amaral de Albuquerque e Melo (Diretoria de Segurança Institucional do TRF5)
- Giselle Rolemberg de Macedo Maciel (Secretaria Administrativa da SJAL)
- Isaura Ângela Rodrigues Aragão (Divisão de Desenvolvimento Humano da Diretoria de Gestão de Pessoas do TRF5)
- Johnmary Vital de Araújo (Diretoria de Tecnologia da Informação do TRF5)
- Juliana Lemos Nunes (Secretaria Administrativa da SJPE)
- Juliana Mendonça de Souza (Núcleo de Estratégia e Governança SJSE)
- Marcelo Nobre Tavares (Diretoria Administrativa do JFRN)
- Samara Vieira Rocha de Queiroz (Secretaria Administrativa da SJPB)
- Tatiana Campos Mendes (Secretaria Administrativa da SJCE)
- Tatiana Toraci Gois (Setor de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão e a Divisão de Gestão Estratégica e Governança da Diretoria-Geral do TRF5)





# JUSTIÇA FEDERAL

## SEÇÃO JUDICIÁRIA DE PERNAMBUCO

### **Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável da Seção Judiciária de Pernambuco**

- Roberta Walmsley Soares C. Porto de Barros (Juíza Federal Presidente da Comissão)
- Elizabete Cunha Tavares de Oliveira (Núcleo Financeiro e Patrimonial)
- Guilherme Pires Torres (Núcleo Judiciário)
- Helen Melo Tavares Verçosa (Núcleo Financeiro e Patrimonial)
- Juliana Lemos Nunes (Núcleo de Estratégia, Governança e Integridade)
- Maria Carolina Costa Pontes (Núcleo de Administração)
- Renata Moraes de Albuquerque (Assessoria da Secretaria Administrativa)

---

### **Elaboração**

Juliana Lemos Nunes - SJPE

Tatiana Toraci Gois - TRF5

Luiz Fernando Rodrigues da Silva - Estagiário do TRF5



# SUMÁRIO

<b>5</b>	<b>Apresentação</b>
<b>6</b>	<b>Painel BI - Sustentabilidade</b>
<b>8</b>	<b>Destaques</b>
<b>11</b>	<b>Análise dos Resultados</b>
<b>29</b>	<b>Programa Carbono Zero</b>
<b>31</b>	<b>Considerações Finais</b>



# APRESENTAÇÃO

O Plano de Logística Sustentável da Justiça Federal da 5ª Região - PLS/JF5 é um instrumento estratégico, fundamentado no artigo 225 da Constituição Federal, que direciona o Poder Público e a coletividade a garantir a todos um meio ambiente ecologicamente equilibrado. Esse plano consolida o compromisso com a gestão sustentável, promovendo a eficiência no uso dos recursos, a inclusão social e a preservação ambiental.

O PLS/JF5 está alinhado aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas - ONU, com foco em um trabalho integrado e contínuo para o alcance das metas estabelecidas.

Em 2024, a JF5 iniciou um novo ciclo trienal (2024-2026) dentro do período do planejamento estratégico (2021-2026) e incorporou ao PLS o tema "Equidade e Diversidade", conforme a Resolução CNJ nº 550/2024.

Este relatório tem como objetivo apresentar o desempenho quantitativo e qualitativo do PLS, no âmbito da JFPE, destacando as ações realizadas e os resultados alcançados, conforme estabelecido pela Resolução CNJ nº 400/2021.

Um marco importante de 2024 foi a publicação do Painel Business Intelligence - BI da Sustentabilidade no portal institucional do TRF5. Essa ferramenta permite que a coletividade acompanhe, de forma interativa, as metas, resultados e ações do PLS/JF5 por meio de gráficos dinâmicos, abrangendo os resultados da SJPE e toda a 5ª Região, com possibilidade de filtragem por órgão, ciclo e ano.

O presente relatório de desempenho reflete a integração dos esforços de magistrados, servidores e colaboradores no propósito de consolidar uma gestão pública cada vez mais eficiente, eficaz, cooperativa e transparente, inspirando novas iniciativas que reforcem e internalizem os valores da sustentabilidade em todas as suas vertentes.



# PAINEL BI - SUSTENTABILIDADE

O Painel Business Intelligence (BI) da Sustentabilidade da Justiça Federal da 5ª Região (JF5) constitui uma ferramenta estratégica que promove a transparência e a eficiência na gestão do Plano de Logística Sustentável (PLS).

Esse painel possibilita a qualquer usuário o acesso aos dados do PLS, seja por órgão, ciclo ou ano, configurando-se como uma fonte eficiente para a promoção da sustentabilidade que vêm sendo implementadas ao longo do período estratégico (2021-2026).

Desenvolvido para oferecer um panorama abrangente e detalhado, o painel reúne dados históricos desde 2015, onde é possível observar a evolução dos resultados dos indicadores, permitindo assim o acompanhamento das metas e resultados dos indicadores de sustentabilidade de todos os órgãos que integram a JF5.





Além de apresentar as métricas de desempenho, o painel possibilita o monitoramento do plano de ação de cada órgão, assegurando o alinhamento com os objetivos estratégicos de sustentabilidade. Também inclui o inventário de bens e materiais adquiridos com critérios sustentáveis, reforçando o compromisso da JF5 com práticas responsáveis e ambientalmente conscientes.

Por meio dessa solução tecnológica, a JF5 fortalece a governança sustentável, promovendo uma gestão pública mais eficiente, acessível e alinhada às diretrizes contemporâneas de transparência.



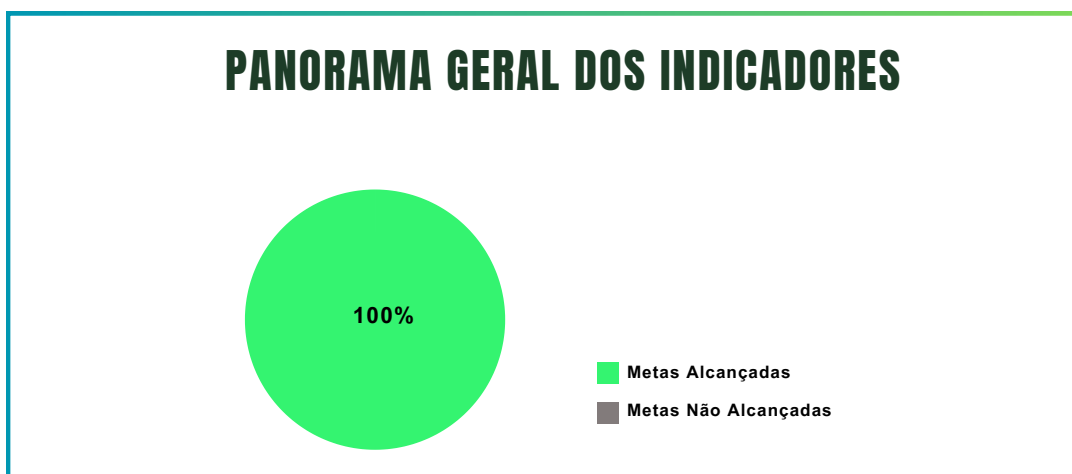
The screenshot displays the 'TRF5 Sustentável' portal. At the top left is a circular logo with a green leaf and the text 'TRF5 SUSTENTÁVEL'. To its right, a text block states: 'Você está no Portal "TRF5 Sustentável", uma área para o compartilhamento de ações e informações acerca do meio ambiente e da sustentabilidade no âmbito da Justiça Federal na 5ª Região.' Below this, another text block lists the portal's objectives: 'Os principais objetivos deste Portal são o estímulo à reflexão e à mudança dos padrões de compra, consumo e gestão documental no Poder Judiciário; a sensibilização e o engajamento dos servidores na construção de ambientes mais saudáveis; a promoção da qualidade de vida no trabalho; bem como o incentivo à participação cidadã na formulação de projetos e programas sustentáveis para o Judiciário.' A third text block follows: 'Assim, o TRF5 espera contribuir de forma efetiva para uma mudança de cultura institucional, focando esforços para vislumbrar um futuro economicamente viável, socialmente justo e ambientalmente correto.' Below the text are four navigation buttons: 'PLS - PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL' (with a list icon), 'PAINEL BUSINESS INTELLIGENCE' (with a bar chart icon), 'APRENDIZAGEM MULTIMÍDIA' (with a circular arrow icon), and 'LEGISLAÇÃO E NORMATIVOS' (with a document icon). At the bottom, it identifies the 'SETOR RESPONSÁVEL PELO CONTEÚDO' as 'Setor Socioambiental – Divisão de Gestão Estratégica e Governança - DG sustentabilidade@trf5.jus.br'.

[Acesse o painel BI pelo link: Painel BI - Sustentabilidade](#)

# DESTAQUES

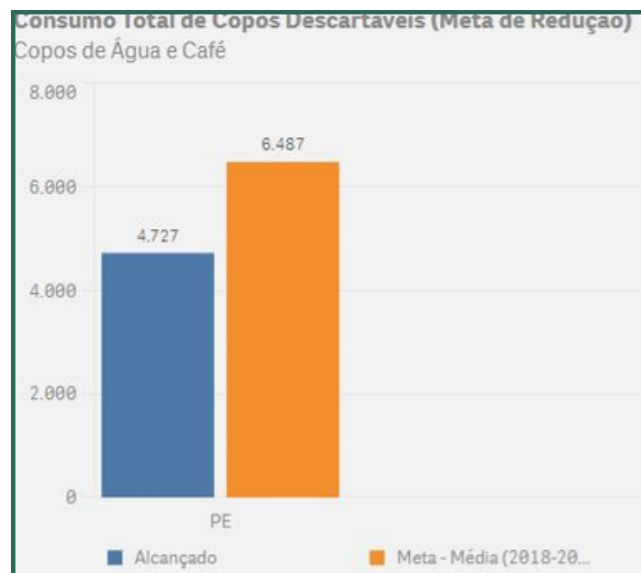
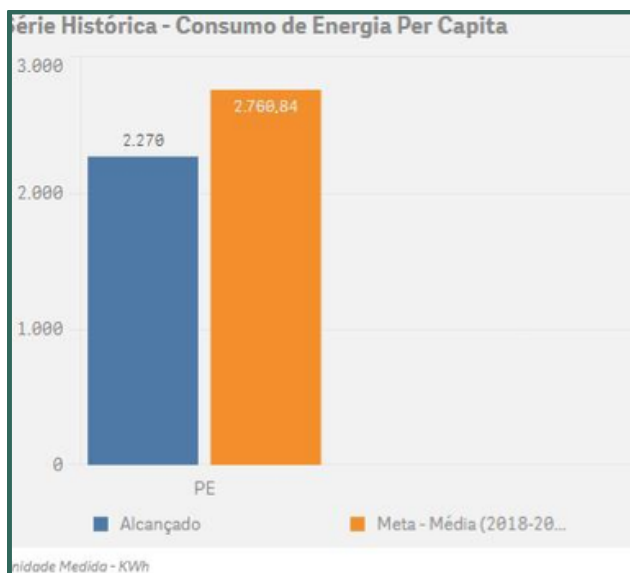
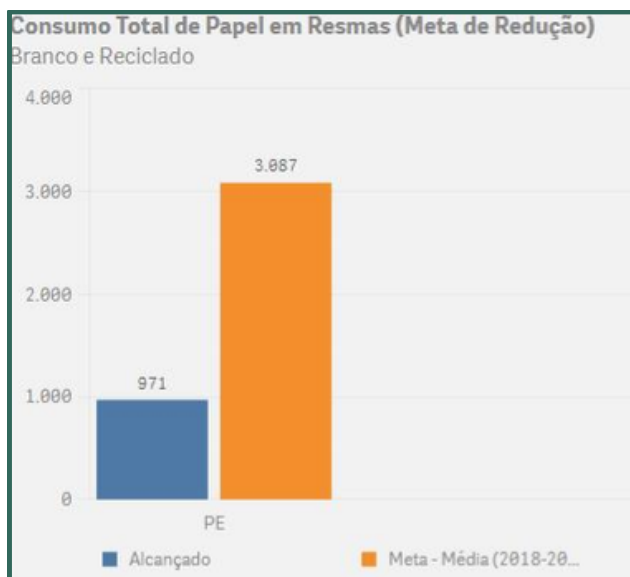
Em 2024, a Seção Judiciária de Pernambuco alcançou um feito inédito no âmbito da Justiça Federal da 5ª Região (JF5), sendo a única unidade a atingir integralmente todas as metas estipuladas no Plano de Logística Sustentável, para o exercício.

Os 20 indicadores monitorados superaram os parâmetros estabelecidos, garantindo 100% de aderência às metas. Esse resultado expressivo evidencia o alto nível de comprometimento institucional com a eficiência na gestão dos recursos e a promoção da sustentabilidade. Além disso, reforça o engajamento da equipe de gestores da área administrativa, cujo trabalho estratégico e alinhado aos princípios de responsabilidade socioambiental foi fundamental para essa conquista única dentro da JF5.







Levando em consideração a Matriz de Importância dos indicadores para cálculo do Índice de Desempenho de Sustentabilidade (IDS) definida pelo CNJ, apresentam-se os gráficos dos quatro indicadores com melhor desempenho em 2024. O histórico da evolução anual de todos os indicadores do PLS da SJPE está disponível no Painel *Business Intelligence* da Sustentabilidade, no portal do TRF5.



O quadro, a seguir, apresenta um resumo geral dos resultados, contemplando a média de referência utilizada para a definição da meta para 2024 de cada indicador, resultado do exercício e situação em relação ao cumprimento da meta.

## RESUMO GERAL DE RESULTADOS 2024- JFPE

Indicador	Média de referência	Meta	Resultado	Situação
1. Papel (resmas)	3.087	redução de 30%	redução de 66,40%	
2. Copos Descartáveis (centos)	6.487	redução de 10%	redução de 22%	
3. Água Envasada 20l (un)	7.314	redução de 15%	redução de 40,10%	
3A. Água Envasada 500ml (un)	N/A	N/A	N/A	N/A
4. Impressão (un)	1.919.000	redução de 40%	redução de 64%	
5. Energia elétrica (kWh/m²)	25	redução de 2,70%	redução de 17,40%	
5. 1 Energia elétrica (kWh/per cap)	2.760,84	redução de 2,74%	redução de 10,61%	
6. Água e Esgoto (m³/m²)	0,14	redução de 1,70%	redução de 44,30%	
6.1 Água e Esgoto (m³/per cap)	15,74	redução de 1,70%	redução de 41,10%	
7. Gestão de Resíduos (Kg)	6.528,73	aumento de 15%	aumento de 30,20%	
8. Reformas e construções (%)	100%	100%	100%	
9. Limpeza (R\$/m²)	8,70	reajuste de até 16%	reajuste de 4,10%	
10. Vigilância (R\$)	3.967.000,00	reajuste de até 30%	reajuste de 13,30%	
11. Telefonia (R\$)	251.548,00	reajuste de até 20%	reajuste de 19,60%	
12. Veículos (R\$)	79.472,00	reajuste de até 15%	reajuste de 13,10%	
13. Combustível (litro)	21.379	aumento de até 5%	redução de 7,70%	
14. Aquisições e Contratações (%)	N/A	70%	77,78%	
15. Qualidade de vida (ações)	27	28 ações	41 ações	
16. Sensibilização e Capacitação em Sustentabilidade (ações)	3	3 ações	8 ações	
17A. Equidade e Diversidade - Capacitação (ações)	N/A	1 ação	10 ações	
17B. Equidade e Diversidade - Sensibilização (ações)	N/A	1 ação	14 ações	

 Meta alcançada
  Meta não alcançada
 N/A Não se aplica

# ANÁLISE DE RESULTADOS

## 1. Papel

**Meta:** Reduzir, no mínimo, 30% o consumo de resmas de papel próprio em relação à média de referência.

**Resultado:** Redução de 66,40%.

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

No período de referência, a média de consumo de papel próprio foi de 3.087 resmas. A meta estabelecida para 2024 foi reduzir o consumo em 30%. As ações implementadas resultaram em um consumo de 971 resmas, superando a meta em duas vezes.

Dentre as iniciativas de destaque na redução deste indicador pode-se citar a configuração de todas as impressoras para o modo de impressão frente e verso e, ainda, o incentivo ao uso da ferramenta unificada *Office 365*, bem como o compartilhamento de arquivos, por meio da plataforma *Teams*. Estas ações diminuem a quantidade de impressões e, consequentemente, o uso de papel.



## 2. Copos Descartáveis

**Meta:** Reduzir, no mínimo, 10% o consumo de copos descartáveis em relação à média de referência.

**Resultado:** Redução de 22%.

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

No período de referência a média de consumo de copos descartáveis foi 6.487 centos, com meta de redução de 10%. Como resultado, foram consumidos 4.727 centos, o que equivale a uma redução de 22%, alcançando a meta estabelecida.

Este resultado é fruto de campanhas realizadas para conscientização do corpo funcional sobre a necessidade de reduzir o descarte de resíduos plásticos, incentivando o uso de garrafas ou canecas individuais de uso prolongado.

### 3. Água Envasada (Garrações de 20l)

**Meta:** Reduzir, no mínimo, 15% o consumo de embalagens retornáveis para água mineral em relação à média de referência.

**Resultado:** Redução de 40,10%.

**Situação:** Meta alcançada.

#### Ações e Análise de Desempenho

No período de referência (2018, 2019 e 2023), o consumo médio de garrações de 20 litros de água mineral foi de 7.314 unidades. Para 2024, foi estabelecida a meta de reduzir esse consumo em 15%. Como resultado, registrou-se o consumo de 4.381 garrações, representando uma redução de 40,10% e superando em quase três vezes a meta estabelecida.

A redução do consumo de água mineral foi possível, principalmente, devido à manutenção do regime de trabalho híbrido, sobretudo nas Subseções do interior do estado, onde o consumo de água é maior, devido ao clima mais seco e quente.

## 4. Impressão

**Meta:** Reduzir, no mínimo, 40% a quantidade de impressões em relação à média de referência.

**Resultado:** Redução de 64%.

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

No período de referência (2018, 2019 e 2023), a média de impressões foi de 1.919.418, com meta de redução em 40%. Como resultado, foram registradas 691.592 impressões, correspondendo a uma redução de 64% e superando a meta estabelecida.

Dentre as ações implementadas pela Divisão de Tecnologia da Informação, relativas a este indicador, destacam-se o incentivo ao uso da ferramenta unificada *Office 365* e o compartilhamento de arquivos, por meio da plataforma *Teams*.



## 5. Energia Elétrica (kWh/m<sup>2</sup>)

**Meta:** Reduzir, no mínimo, 2,74% o consumo de energia elétrica por m<sup>2</sup> (kWh/m<sup>2</sup>) em relação à média de referência.

**Resultado:** Redução de 17,4%.

**Situação:** Meta alcançada.

---

### 5.1. Energia Elétrica (kWh/per cap)

**Meta:** Reduzir, no mínimo, 2,74% o consumo de energia elétrica per capita (kWh/per cap) em relação à média de referência.

**Resultado:** Redução de 10,61%.

**Situação:** Meta alcançada.

#### Ações e Análise de Desempenho

No que se refere ao consumo de energia elétrica, foi estabelecida meta de redução mínima de 2,74% tanto em kWh/m<sup>2</sup>, quanto para kWh/per cap. O resultados obtidos superaram esta expectativa, registrando uma redução de 17,4% em kWh/m<sup>2</sup> e 10,61% para o consumo de energia elétrica per capita (kWh/per cap).

O alcance destas duas metas reforça o impacto positivo das ações implementadas para o uso mais eficiente da energia, em especial o funcionamento pleno das usinas solares fotovoltaicas nas Subseções de Caruaru, Garanhuns, Serra Talhada, Salgueiro e Petrolina.

## 6. Água e esgoto ( $\text{m}^3/\text{m}^2$ )

**Meta:** Reduzir, no mínimo, 1,7% em relação à média de referência no que diz respeito ao consumo de água por  $\text{m}^2$ .

**Resultado:** Redução de 44,3%.

**Situação:** Meta alcançada.

---

### 6.1. Água e esgoto ( $\text{m}^3/\text{per cap}$ )

**Meta:** Reduzir, no mínimo, 1,7% em relação à média de referência no que diz respeito ao consumo de água per capita.

**Resultado:** Redução de 41,1%

**Situação:** Meta alcançada.

#### Ações e Análise de Desempenho

No que se refere ao consumo de água por metro quadrado ( $\text{m}^3/\text{m}^2$ ) e per capita ( $\text{m}^3/\text{per cap}$ ), as metas estabelecidas para 2024 previam reduzir 1,7% em relação às médias de referência entre os anos de 2018, 2019 e 2023, sendo  $0,14 \text{ m}^3/\text{m}^2$  e  $15,74 \text{ m}^3/\text{per cap}$ , respectivamente. Os objetivos foram superados, com redução significativa de consumo, na ordem de 44,3% por metro quadrado ( $\text{m}^3/\text{m}^2$ ) e 41,1% per capita ( $\text{m}^3/\text{per cap}$ ).

Estes ótimos resultados obtidos devem-se a três ações:

- Manutenção do trabalho de conscientização junto aos apoios administrativos das Subseções do interior;
- Vistoria periódica nas instalações hidrossanitárias;
- Manutenção do trabalho híbrido, sobretudo nas Subseções do interior do estado.

## 7. Gestão de Resíduos

**Meta:** Alcançar, no mínimo, 15% da quantidade material destinado à reciclagem, em relação a média de referência.

**Resultado:** Aumento de 30,2%.

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

Considerando o período de referência (2018, 2019 e 2023), observou-se que a média de material destinado à reciclagem foi de 6.528,73 kg. O maior volume desse material foi gerado pelo descarte de processos físicos, decorrente das atividades da Comissão de descarte de autos findos.

Diante desse cenário, para o exercício de 2024, estabeleceu-se a meta de destinar, no mínimo, 15% a mais de material para reciclagem, abrangendo metal, plástico, papel e vidro. Como resultado, foi possível encaminhar 8.499 kg para reciclagem, superando duas vezes a meta estipulada.



## 8. Reformas e Construções

**Meta:** Atingir 100% das reformas com critérios de sustentabilidade.

**Resultado:** Alcance de 100%.

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

Em 2024, foram realizadas 4 reformas na SJPE, todas com adoção de critérios de sustentabilidade, que foram observados nos Termos de Referência das contratações, bem como nas execuções.

## 9. Limpeza

**Meta:** Aumentar, no máximo, 16% a média de gastos do contrato de limpeza por metro quadrado, com base no período de referência.

**Resultado:** Reajuste de 4,10%

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

No período de referência (2018, 2019 e 2023), o gasto médio com o contrato de limpeza por metro quadrado foi de R\$8,70. Para 2024, estabeleceu-se a meta de reajustar o contrato em até 16%. Como resultado, registrou-se um gasto de R\$9,06 por metro quadrado, que significa um reajuste de 4,10%, garantindo o cumprimento da meta estabelecida.

Importante destacar que a economia nesse contrato é fruto da eficiência e habilidade de negociação dos gestores envolvidos, uma vez que mesmo com o reajuste aplicado, o valor dispendido com este indicador, na Seção Judiciária de Pernambuco, continua sendo o mais baixo de toda a 5a. Região.

## 10. Vigilância

**Meta:** Aumentar, no máximo, 30% o gasto com contrato de vigilância armada e desarmada, em relação à média do período anterior (2018, 2019 e 2023).

**Resultado:** Reajuste de 13,3%

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

O gasto médio com o contrato de vigilância armada e desarmada, no período base, foi de R\$3.967.318,24. Para 2024, definiu-se a meta de reajustar este valor em até 30%, no máximo. Como resultado, foi observado um gasto de R\$4.495.455,27, representando um acréscimo de 13,3% e, conseqüentemente, o alcance da meta estabelecida.

Não obstante haja a necessidade de reduzir gastos, deve-se ter em mente de que o contrato de vigilância é formado basicamente por duas variáveis: mão de obra especializada, com piso salarial reajustado anualmente, e número de postos de trabalho. Considerando estas duas premissas, se o número de postos não diminuiu durante o exercício, a tendência é que o contrato seja sempre reajustado para mais, em razão da inflação e do piso salarial da categoria.



## 11. Telefonia

**Meta:** Aumentar em, no máximo, 20% os gastos com telefonia fixa e móvel em relação à média do período anterior.

**Resultado:** Aumento de 19,60%

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

O gasto médio com os contratos de telefonia fixa e móvel, no período base, foi de R\$251.548,00. Para 2024, definiu-se a meta de reajustar este valor em até 20%, no máximo. Como resultado, foi observado um gasto de R\$300.818,00, representando um acréscimo de 19,6% e, consequentemente, o alcance da meta estabelecida.

Dentre as iniciativas que contribuíram para o alcance do objetivo proposto, é possível destacar:

- Campanha de conscientização sobre uso racional do serviço de telefonia, estimulando o uso de mensagens instantâneas, via *Teams* e e-mail;
- Incentivo ao uso de chamadas via *Teams*.

## 12. Veículos

**Meta:** Aumentar em até 15%, os gastos com manutenção veicular em relação à média do período anterior.

**Resultado:** Aumento de 13,10%.

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

A média de gastos com manutenção veicular nos anos de 2018, 2019 e 2023 foi de R\$ 79.472,35, com meta de aumento de até 15% em relação ao valor de referência. Como resultado, os gastos atingiram R\$ 89.906,00, representando um aumento de 13,10% e assegurando, assim, o cumprimento da meta estabelecida.

Dentre as iniciativas que contribuíram para o alcance do objetivo proposto, é possível destacar:

- Elaboração de orçamentos completos dos veículos antes de ir à oficina, evitando gastos desnecessários com veículos, cujo custo com manutenção ultrapasse o limite de 20% do valor de mercado, no intervalo de um 1 ano;
- Realização do plano de revisão preventiva periódica dos veículos;
- Doação de veículos inservíveis.

## 13. Combustível

**Meta:** Aumentar em até 5%, o consumo total de combustível (gasolina, diesel e etanol), em litros, em relação à média do período anterior.

**Resultado:** Redução de 7,7%.

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

A média, do período base, para o consumo total de combustível foi de 21.378,99 litros, com meta de aumento de até 5% em relação ao valor de referência. Como resultado, foi consumido um total de 19.734 litros de combustíveis, representando uma redução de 7,7%.

Dentre as iniciativas que contribuíram para o alcance do objetivo proposto, é possível destacar:

- Aquisição de veículos com GPS, o que possibilitou a otimização das rotas e consequente redução de consumo de combustível;
- Controle adequado de demandas de saídas com veículos oficiais, otimizando os percursos de acordo com a necessidade;
- Monitoramento do consumo dos veículos.

## 14. Aquisições e Contratações

**Meta:** Atingir, no mínimo, 70% de novas licitações em conformidade com a IN SLTI/MPOG 01/2010.

**Resultado:** 77,78%.

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

Em 2024, foram realizadas 72 aquisições/contratações, das quais 56 possuíam critérios de sustentabilidade descritos nos Termos de Referência ou na descrição do objeto a ser adquirido/contratado, o que garantiu o cumprimento da meta.

Dentre as iniciativas que contribuíram para o alcance do objetivo proposto, é possível destacar:

- Criação de grupo de discussão e atualização no *Teams* acerca das licitações e contratos, com participação da assessoria jurídica, com o objetivo de alinhar o entendimento dos setores sobre o tema;
- Capacitação regional no curso “Contratações Públicas Sustentáveis”;
- Utilização do Guia de Contratações Sustentáveis do CGU/AGU como parâmetro para as contratações.

## 15. Qualidade de vida

**Meta:** Realizar, no mínimo, 28 ações voltadas para qualidade de vida.

**Resultado:** Realização de 41 ações.

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

Para esse indicador, são consideradas as ações relacionadas com a promoção à qualidade de vida no trabalho e as que incentivam o voluntariado e a solidariedade. Em 2024, foram realizadas 41 ações, sendo 30 de qualidade de vida no trabalho, 6 solidárias e 5 de inclusão, o que garantiu o cumprimento da meta.

Dentre as ações citadas, destacam-se:

- Caravana do Bem-estar, em Palmares, Goiana e Recife;
- Curso de Defesa Pessoal para Mulheres;
- Podcast Papo Fervo em Homenagem ao Dia das Mães: “Trabalho e Maternidade”;
- Repaginação do ambiente infantil da 38ª Vara, tornando o espaço mais atrativo e acolhedor para as crianças;
- Mentoria na Direção Certa;
- Café com Diretores;
- Dia da Criança, com doações ao Hospital de Câncer de Pernambuco (HCP);
- Promoção da Semana do Servidor (com premiação e reconhecimento aos servidores);
- Adoção de carta de natal e entrega de presentes aos filhos dos colaboradores terceirizados;
- Encerramento do ano judiciário, com entrega de cestas básicas aos colaboradores terceirizadas.



## 16. Sensibilização e Capacitação em Sustentabilidade

**Meta:** Realizar, no mínimo, 3 ações de sensibilização e capacitação em sustentabilidade.

**Resultado:** Realização de 8 ações.

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

Ao longo do ano de 2024, foram realizadas 8 ações relacionadas a o tema “Sensibilização e Capacitação em Sustentabilidade”; sendo 1 ação de capacitação e 7 de sensibilização, o que garantiu o alcance da meta.

Dentre as ações realizadas, destacam-se:

- Promoção da Semana do Meio Ambiente, com doação de 450 mudas de plantas, produzidas em sementeira própria, para o corpo funcional da SJPE;
- Instalação de ponto fixo de coleta de eletroeletrônicos no edifício-sede;
- Requalificação dos jardins das Subseções de Salgueiro e Petrolina, com a doação de 370 mudas produzidas na Sementeira da SJPE;
- Plantio de novas mudas no jardim do edifício-sede, em comemoração ao Dia da Árvore;
- Doação de mudas para grupo de escoteiros;

## 17A. Equidade e diversidade - Capacitação

**Meta:** Realizar, no mínimo, 1 ação de capacitação em equidade e diversidade.

**Resultado:** Realização de 10 ações.

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

Foram realizadas 10 ações de Capacitação em Equidade e Diversidade, no exercício de 2024, o que garantiu o alcance da meta.

Dentre as ações realizadas, destacam-se:

- Igualdade e Inclusão Racial no Judiciário;
- Identidade de Gênero: Conceitos, Histórias e Trajetórias;
- Pessoas em situação de rua no Brasil: as permanências históricas e a construção de políticas públicas de inclusão social;
- Garantia de Direitos e Atenção à Pessoa Idosa;
- Práticas de Acessibilidade e Inclusão para Pessoas com Deficiência;
- Linguagem de libras básico;
- Comunicação Diversa, Inclusiva e Acessível - Foco na Acessibilidade Digital.

## 17B. Equidade e diversidade - Sensibilização

**Meta:** Realizar, no mínimo, 1 ação de sensibilização em equidade e diversidade.

**Resultado:** Realização de 14 ações

**Situação:** Meta alcançada.

### Ações e Análise de Desempenho

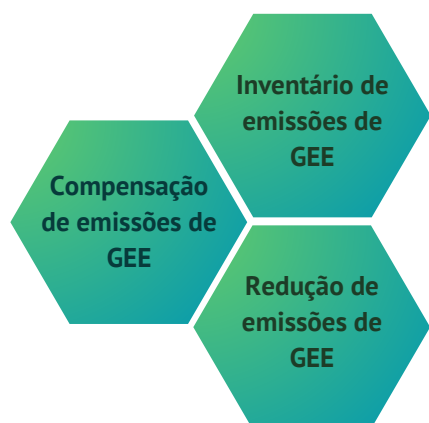
Foram realizadas 14 ações de Sensibilização em Equidade e Diversidade, no exercício de 2024, o que garantiu o alcance da meta.

Dentre as ações realizadas, destacam-se:

- Agosto Lilás: Promoção da palestra sobre "Violência doméstica contra magistradas e servidoras";
- Lançamento da cartilha de Prevenção e Combate à Violência Doméstica "Juntas Somos Mais Fortes" pelo o Grupo de apoio às magistradas e servidoras vítimas de violência da JFPE (GAMS);
- Instalação do primeiro Núcleo de Justiça 4.0 para a tramitação dos processos envolvendo pessoas em situação de rua;
- Participação da III Semana de Acessibilidade e Inclusão da Justiça Federal da 5ª Região;
- Criação do Podcast Papo Fervo sobre o tema Autismo;

# PROGRAMA CARBONO ZERO

O Programa Justiça Carbono Zero, instituído pela Resolução CNJ nº 594/2024, visa neutralizar as emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) decorrentes do funcionamento dos órgãos do Poder Judiciário até 2030. Para alcançar esse objetivo, o programa se fundamenta em três pilares:



1. Inventário de emissões de GEE: Levantamento e quantificação das emissões de GEE.
2. Redução de emissões de GEE: Implementação de medidas para diminuir as emissões.
3. Compensação de emissões de GEE: Neutralização das emissões inevitáveis através de projetos de compensação ambiental

A JFPE, alinhada com o compromisso de promover a sustentabilidade em suas operações, tem implementado ações para minimizar os impactos ambientais de suas atividades, como medidas voltadas à eficiência energética, à redução do consumo de recursos e ao incentivo a práticas sustentáveis.

Ao aderir ao Programa Justiça Carbono Zero, a JFPE passará a identificar, monitorar e quantificar as fontes de emissão de GEE, por meio da elaboração anual do inventário de emissões em todas as unidades judiciárias da Seção. A metodologia utilizada para a medição será o GHG Protocol, abrangendo os seguintes escopos:

- Escopo 1: Emissões diretas de fontes pertencentes ou controladas pela organização, como a combustão estacionária (geradores), a combustão móvel e as emissões fugitivas (ar condicionado e extintores de incêndio).
- Escopo 2: Emissões indiretas provenientes da geração de energia elétrica consumida pela organização.
- Escopo 3: Outras emissões indiretas, como os deslocamentos aéreos realizados pelo pessoal a serviço da instituição.

Além disso, mediante disponibilidade orçamentária, a SJPE implementará ações que visem a redução e a compensação das emissões de GEE, buscando a neutralização total de sua pegada de carbono.

Com a adesão ao Programa Justiça Carbono Zero, SJPE reafirma seu compromisso com a sustentabilidade e com a construção de um futuro mais verde para o Poder Judiciário e para a sociedade.



# CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente relatório demonstra que a SJPE alcançou, com êxito, todas as metas de sustentabilidade estabelecidas para os indicadores do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) no exercício 2024. Esse desempenho reflete o comprometimento da instituição com a eficiência na gestão de recursos, a redução de impactos ambientais e a promoção de práticas sustentáveis no âmbito do Poder Judiciário.

Destaca-se, ainda, que esta Seção Judiciária foi a única unidade da 5ª Região a atingir integralmente os objetivos propostos, tornando-se referência na implementação de políticas sustentáveis na JF5. Esse resultado é fruto do engajamento dos servidores, magistrados e colaboradores, que, por meio de esforços conjuntos, consolidaram uma cultura organizacional voltada à responsabilidade ambiental e à gestão consciente.

O sucesso alcançado reforça o compromisso da instituição com a governança sustentável e serve como inspiração para as demais unidades da região. A expectativa é de que essas boas práticas sejam mantidas e aprimoradas nos próximos ciclos, contribuindo para o fortalecimento de um Judiciário cada vez mais eficiente, responsável e alinhado às diretrizes de desenvolvimento sustentável.



# **Plano de Logística Sustentável**

## **Relatório de Desempenho**

### **2024**



**Justiça Federal em Pernambuco**