

Plano de Logística Sustentável Relatório de Desempenho 2024



Justiça Federal em Pernambuco



JUSTIÇA FEDERAL SEÇÃO JUDICIÁRIA DE PERNAMBUCO

Diretor do Foro

Juiz Federal Claudio Kitner

Vice-Diretora do Foro

Juíza Federal Amanda Torres de Lucena Araújo

Diretora da Secretaria Administrativa

Anna Izabel Furtado de Miranda Lunardelli

Comissão Gestora Regional do Plano de Logística Sustentável da Justiça Federal da 5ª Região

- Danielli Farias Rabêlo Leitão Rodrigues (Presidente da Comissão Gestora Regional do PLS da JF5)
- Adriele Noronha Barbosa da Silva (Secretaria Administrativa da SJRN)
- Degilane Soares Chaves (Núcleo de Assistência à Saúde do TRF5)
- Ernani Lucena Maciel (Diretoria de Administração Predial do TRF5)
- Flúvio do Amaral de Albuquerque e Melo (Diretoria de Segurança Institucional do TRF5)
- Giselle Rolemberg de Macedo Maciel (Secretaria Administrativa da SJAL)
- Isaura Ângela Rodrigues Aragão (Divisão de Desenvolvimento Humano da Diretoria de Gestão de Pessoas do TRF5)
- Johnmary Vital de Araújo (Diretoria de Tecnologia da Informação do TRF5)
- Juliana Lemos Nunes (Secretaria Administrativa da SJPE)
- Juliana Mendonça de Souza (Núcleo de Estratégia e Governança SJSE)
- Marcelo Nobre Tavares (Diretoria Administrativa do JFRN)
- Samara Vieira Rocha de Queiroz (Secretaria Administrativa da SJPB)
- Tatiana Campos Mendes (Secretaria Administrativa da SJCE)
- Tatiana Toraci Gois (Setor de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão e a Divisão de Gestão Estratégica e Governança da Diretoria-Geral do TRF5)



JUSTIÇA FEDERAL SEÇÃO JUDICIÁRIA DE PERNAMBUCO

Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável da Seção Judiciária de Pernambuco

- Roberta Walmsley Soares C. Porto de Barros (Juíza Federal Presidente da Comissão)
- Elizabete Cunha Tavares de Oliveira (Núcleo Financeiro e Patrimonial)
- Guilherme Pires Torres (Núcleo Judiciário)
- Helen Melo Tavares Verçosa (Núcleo Financeiro e Patrimonial)
- Juliana Lemos Nunes (Núcleo de Estratégia, Governança e Integridade)
- Maria Carolina Costa Pontes (Núcleo de Administração)
- Renata Morais de Albuquerque (Assessoria da Secretaria Administrativa)

Elaboração

Juliana Lemos Nunes - SJPE

Tatiana Toraci Gois - TRF5

Luiz Fernando Rodrigues da Silva - Estagiário do TRF5

SUMÁRIO

5 Apresentação

6 Painel BI - Sustentabilidade

8 Destaques

11 Análise dos Resultados

29 Programa Carbono Zero

31 Considerações Finais

APRESENTAÇÃO

O Plano de Logística Sustentável da Justiça Federal da 5ª Região - PLS/JF5 é um instrumento estratégico, fundamentado no artigo 225 da Constituição Federal, que direciona o Poder Público e a coletividade a garantir a todos um meio ambiente ecologicamente equilibrado. Esse plano consolida o compromisso com a gestão sustentável, promovendo a eficiência no uso dos recursos, a inclusão social e a preservação ambiental.

O PLS/JF5 está alinhado aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas - ONU, com foco em um trabalho integrado e contínuo para o alcance das metas estabelecidas.

Em 2024, a JF5 iniciou um novo ciclo trienal (2024-2026) dentro do período do planejamento estratégico (2021-2026) e incorporou ao PLS o tema "Equidade e Diversidade", conforme a Resolução CNJ nº 550/2024.

Este relatório tem como objetivo apresentar o desempenho quantitativo e qualitativo do PLS, no âmbito da JFPE, destacando as ações realizadas e os resultados alcançados, conforme estabelecido pela Resolução CNJ nº 400/2021.

Um marco importante de 2024 foi a publicação do Painel Business Intelligence - BI da Sustentabilidade no portal institucional do TRF5. Essa ferramenta permite que a coletividade acompanhe, de forma interativa, as metas, resultados e ações do PLS/JF5 por meio de gráficos dinâmicos, abrangendo os resultados da SJPE e toda a 5ª Região, com possibilidade de filtragem por órgão, ciclo e ano.

O presente relatório de desempenho reflete a integração dos esforços de magistrados, servidores e colaboradores no propósito de consolidar uma gestão pública cada vez mais eficiente, eficaz, cooperativa e transparente, inspirando novas iniciativas que reforcem e internalizem os valores da sustentabilidade em todas as suas vertentes.

PAINEL BI - SUSTENTABILIDADE

O Painel Business Intelligence (BI) da Sustentabilidade da Justiça Federal da 5ª Região (JF5) constitui uma ferramenta estratégica que promove a transparência e a eficiência na gestão do Plano de Logística Sustentável (PLS).

Esse painel possibilita a qualquer usuário o acesso aos dados do PLS, seja por órgão, ciclo ou ano, configurando-se como uma fonte eficiente para a promoção da sustentabilidade que vêm sendo implementadas ao longo do período estratégico (2021-2026).

Desenvolvido para oferecer um panorama abrangente e detalhado, o painel reúne dados históricos desde 2015, onde é possível observar a evolução dos resultados dos indicadores, permitindo assim o acompanhamento das metas e resultados dos indicadores de sustentabilidade de todos os órgãos que integram a JF5.



Além de apresentar as métricas de desempenho, o painel possibilita o monitoramento do plano de ação de cada órgão, assegurando o alinhamento com os objetivos estratégicos de sustentabilidade. Também inclui o inventário de bens e materiais adquiridos com critérios sustentáveis, reforçando o compromisso da JF5 com práticas responsáveis e ambientalmente conscientes.

Por meio dessa solução tecnológica, a JF5 fortalece a governança sustentável, promovendo uma gestão pública mais eficiente, acessível e alinhada às diretrizes contemporâneas de transparência.



Você está no Portal "TRF5 Sustentável", uma área para o compartilhamento de ações e informações acerca do meio ambiente e da sustentabilidade no âmbito da Justiça Federal na 5ª Região.

Os principais objetivos deste Portal são o estímulo à reflexão e à mudança dos padrões de compra, consumo e gestão documental no Poder Judiciário; a sensibilização e o engajamento dos servidores na construção de ambientes mais saudáveis; a promoção da qualidade de vida no trabalho; bem como o incentivo à participação cidadã na formulação de projetos e programas sustentáveis para o Judiciário.

Assim, o TRF5 espera contribuir de forma efetiva para uma mudança de cultura institucional, focando esforços para vislumbrar um futuro economicamente viável, socialmente justo e ambientalmente correto.

SETOR RESPONSÁVEL PELO CONTEÚDO
Setor Socioambiental – Divisão de Gestão Estratégica e Governança - DG sustentabilidade@trf5.jus.br

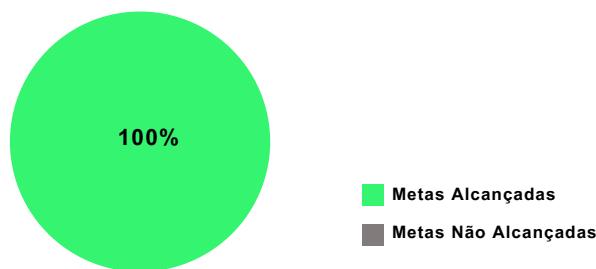
[Acesse o painel BI pelo link: Painel BI - Sustentabilidade](#)

DESTAQUES

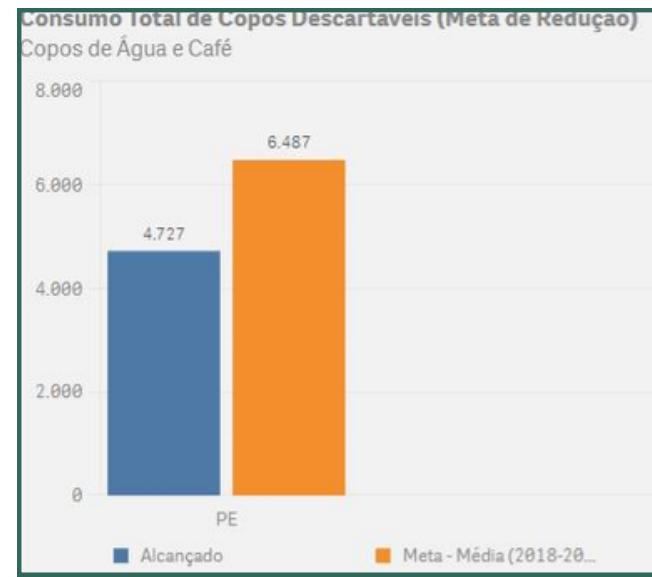
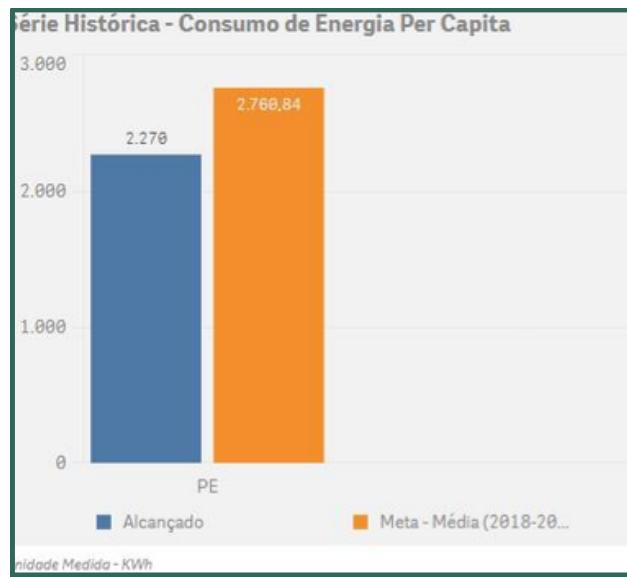
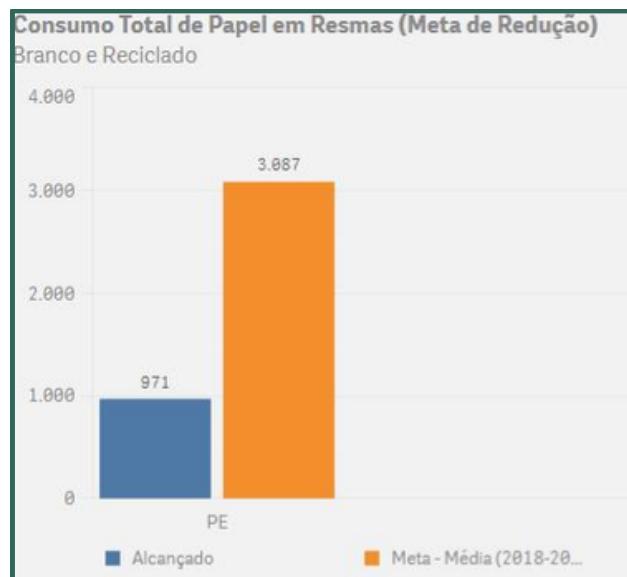
Em 2024, a Seção Judiciária de Pernambuco alcançou um feito inédito no âmbito da Justiça Federal da 5ª Região (JF5), sendo a única unidade a atingir integralmente todas as metas estipuladas no Plano de Logística Sustentável, para o exercício.

Os 20 indicadores monitorados superaram os parâmetros estabelecidos, garantindo 100% de aderência às metas. Esse resultado expressivo evidencia o alto nível de comprometimento institucional com a eficiência na gestão dos recursos e a promoção da sustentabilidade. Além disso, reforça o engajamento da equipe de gestores da área administrativa, cujo trabalho estratégico e alinhado aos princípios de responsabilidade socioambiental foi fundamental para essa conquista única dentro da JF5.

PANORAMA GERAL DOS INDICADORES



Levando em consideração a Matriz de Importância dos indicadores para cálculo do Índice de Desempenho de Sustentabilidade (IDS) definida pelo CNJ, apresentam-se os gráficos dos quatro indicadores com melhor desempenho em 2024. O histórico da evolução anual de todos os indicadores do PLS da SJPE está disponível no Painel *Business Intelligence* da Sustentabilidade, no portal do TRF5.



O quadro, a seguir, apresenta um resumo geral dos resultados, contemplando a média de referência utilizada para a definição da meta para 2024 de cada indicador, resultado do exercício e situação em relação ao cumprimento da meta.

RESUMO GERAL DE RESULTADOS 2024- JFPE

Indicador	Média de referência	Meta	Resultado	Situação
1. Papel (resmas)	3.087	redução de 30%	redução de 66,40%	
2. Copos Descartáveis (centos)	6.487	redução de 10%	redução de 22%	
3. Água Envasada 20l (un)	7.314	redução de 15%	redução de 40,10%	
3A. Água Envasada 500ml (un)	N/A	N/A	N/A	N/A
4. Impressão (un)	1.919.000	redução de 40%	redução de 64%	
5. Energia elétrica (kWh/m ²)	25	redução de 2,70%	redução de 17,40%	
5. 1 Energia elétrica (kWh/per cap)	2.760,84	redução de 2,74%	redução de 10,61%	
6. Água e Esgoto (m ³ /m ²)	0,14	redução de 1,70%	redução de 44,30%	
6.1 Água e Esgoto (m ³ /per cap)	15,74	redução de 1,70%	redução de 41,10%	
7. Gestão de Resíduos (Kg)	6.528,73	aumento de 15%	aumento de 30,20%	
8. Reformas e construções (%)	100%	100%	100%	
9. Limpeza (R\$/m ²)	8,70	reajuste de até 16%	reajuste de 4,10%	
10. Vigilância (R\$)	3.967.000,00	reajuste de até 30%	reajuste de 13,30%	
11. Telefonia (R\$)	251.548,00	reajuste de até 20%	reajuste de 19,60%	
12. Veículos (R\$)	79.472,00	reajuste de até 15%	reajuste de 13,10%	
13. Combustível (litro)	21.379	aumento de até 5%	redução de 7,70%	
14. Aquisições e Contratações (%)	N/A	70%	77,78%	
15. Qualidade de vida (ações)	27	28 ações	41 ações	
16. Sensibilização e Capacitação em Sustentabilidade (ações)	3	3 ações	8 ações	
17A. Equidade e Diversidade - Capacitação (ações)	N/A	1 ação	10 ações	
17B. Equidade e Diversidade - Sensibilização (ações)	N/A	1 ação	14 ações	


 Meta alcançada


Meta não alcançada



N/A Não se aplica

ANÁLISE DE RESULTADOS

1. Papel

Meta: Reduzir, no mínimo, 30% o consumo de resmas de papel próprio em relação à média de referência.

Resultado: Redução de 66,40%.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

No período de referência, a média de consumo de papel próprio foi de 3.087 resmas. A meta estabelecida para 2024 foi reduzir o consumo em 30%. As ações implementadas resultaram em um consumo de 971 resmas, superando a meta em duas vezes.

Dentre as iniciativas de destaque na redução deste indicador pode-se citar a configuração de todas as impressoras para o modo de impressão frente e verso e, ainda, o incentivo ao uso da ferramenta unificada *Office 365*, bem como o compartilhamento de arquivos, por meio da plataforma *Teams*. Estas ações diminuem a quantidade de impressões e, consequentemente, o uso de papel.

2. Copos Descartáveis

Meta: Reduzir, no mínimo, 10% o consumo de copos descartáveis em relação à média de referência.

Resultado: Redução de 22%.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

No período de referência a média de consumo de copos descartáveis foi 6.487 centos, com meta de redução de 10%. Como resultado, foram consumidos 4.727 centos, o que equivale a uma redução de 22%, alcançando a meta estabelecida.

Este resultado é fruto de campanhas realizadas para conscientização do corpo funcional sobre a necessidade de reduzir o descarte de resíduos plásticos, incentivando o uso de garrafas ou canecas individuais de uso prolongado.

3. Água Envasada (Garrafões de 20L)

Meta: Reduzir, no mínimo, 15% o consumo de embalagens retornáveis para água mineral em relação à média de referência.

Resultado: Redução de 40,10%.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

No período de referência (2018, 2019 e 2023), o consumo médio de garrafões de 20 litros de água mineral foi de 7.314 unidades. Para 2024, foi estabelecida a meta de reduzir esse consumo em 15%. Como resultado, registrou-se o consumo de 4.381 garrafões, representando uma redução de 40,10% e superando em quase três vezes a meta estabelecida.

A redução do consumo de água mineral foi possível, principalmente, devido à manutenção do regime de trabalho híbrido, sobretudo nas Subseções do interior do estado, onde o consumo de água é maior, devido ao clima mais seco e quente.

4. Impressão

Meta: Reduzir, no mínimo, 40% a quantidade de impressões em relação à média de referência.

Resultado: Redução de 64%.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

No período de referência (2018, 2019 e 2023), a média de impressões foi de 1.919.418, com meta de redução em 40%. Como resultado, foram registradas 691.592 impressões, correspondendo a uma redução de 64% e superando a meta estabelecida.

Dentre as ações implementadas pela Divisão de Tecnologia da Informação, relativas a este indicador, destacam-se o incentivo ao uso da ferramenta unificada *Office 365* e o compartilhamento de arquivos, por meio da plataforma *Teams*.

5. Energia Elétrica (kWh/m²)

Meta: Reduzir, no mínimo, 2,74% o consumo de energia elétrica por m² (kWh/m²) em relação à média de referência.

Resultado: Redução de 17,4%.

Situação: Meta alcançada.

5.1. Energia Elétrica (kWh/per cap)

Meta: Reduzir, no mínimo, 2,74% o consumo de energia elétrica per capita (kWh/per cap) em relação à média de referência.

Resultado: Redução de 10,61%.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

No que se refere ao consumo de energia elétrica, foi estabelecida meta de redução mínima de 2,74% tanto em kWh/m², quanto para kWh/per cap. O resultados obtidos superaram esta expectativa, registrando uma redução de 17,4% em kWh/m² e 10,61% para o consumo de energia elétrica per capita (kWh/per cap).

O alcance destas duas metas reforça o impacto positivo das ações implementadas para o uso mais eficiente da energia, em especial o funcionamento pleno das usinas solares fotovoltaicas nas Subseções de Caruaru, Garanhuns, Serra Talhada, Salgueiro e Petrolina.

6. Água e esgoto (m^3/m^2)

Meta: Reduzir, no mínimo, 1,7% em relação à média de referência no que diz respeito ao consumo de água por m^2 .

Resultado: Redução de 44,3%.

Situação: Meta alcançada.

6.1. Água e esgoto ($m^3/\text{per cap}$)

Meta: Reduzir, no mínimo, 1,7% em relação à média de referência no que diz respeito ao consumo de água per capita.

Resultado: Redução de 41,1%

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

No que se refere ao consumo de água por metro quadrado (m^3/m^2) e per capita ($m^3/\text{per cap}$), as metas estabelecidas para 2024 previam reduzir 1,7% em relação às médias de referência entre os anos de 2018, 2019 e 2023, sendo $0,14\ m^3/m^2$ e $15,74\ m^3/\text{per cap}$, respectivamente. Os objetivos foram superados, com redução significativa de consumo, na ordem de 44,3% por metro quadrado (m^3/m^2) e 41,1% per capita ($m^3/\text{per cap}$).

Estes ótimos resultados obtidos devem-se a três ações:

- Manutenção do trabalho de conscientização junto aos apoios administrativos das Subseções do interior;
- Vistoria periódica nas instalações hidrossanitárias;
- Manutenção do trabalho híbrido, sobretudo nas Subseções do interior do estado.

7. Gestão de Resíduos

Meta: Alcançar, no mínimo, 15% da quantidade material destinado à reciclagem, em relação a média de referência.

Resultado: Aumento de 30,2%.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

Considerando o período de referência (2018, 2019 e 2023), observou-se que a média de material destinado à reciclagem foi de 6.528,73 kg. O maior volume desse material foi gerado pelo descarte de processos físicos, decorrente das atividades da Comissão de descarte de autos findos.

Diante desse cenário, para o exercício de 2024, estabeleceu-se a meta de destinar, no mínimo, 15% a mais de material para reciclagem, abrangendo metal, plástico, papel e vidro. Como resultado, foi possível encaminhar 8.499 kg para reciclagem, superando duas vezes a meta estipulada.

8. Reformas e Construções

Meta: Atingir 100% das reformas com critérios de sustentabilidade.

Resultado: Alcance de 100%.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

Em 2024, foram realizadas 4 reformas na SJPE, todas com adoção de critérios de sustentabilidade, que foram observados nos Termos de Referência das contratações, bem como nas execuções.

9. Limpeza

Meta: Aumentar, no máximo, 16% a média de gastos do contrato de limpeza por metro quadrado, com base no período de referência.

Resultado: Reajuste de 4,10%

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

No período de referência (2018, 2019 e 2023), o gasto médio com o contrato de limpeza por metro quadrado foi de R\$8,70. Para 2024, estabeleceu-se a meta de reajustar o contrato em até 16%. Como resultado, registrou-se um gasto de R\$9,06 por metro quadrado, que significa um reajuste de 4,10%, garantindo o cumprimento da meta estabelecida.

Importante destacar que a economia nesse contrato é fruto da eficiência e habilidade de negociação dos gestores envolvidos, uma vez que mesmo com o reajuste aplicado, o valor dispendido com este indicador, na Seção Judiciária de Pernambuco, continua sendo o mais baixo de toda a 5a. Região.

10. Vigilância

Meta: Aumentar, no máximo, 30% o gasto com contrato de vigilância armada e desarmada, em relação à média do período anterior (2018, 2019 e 2023).

Resultado: Reajuste de 13,3%

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

O gasto médio com o contrato de vigilância armada e desarmada, no período base, foi de R\$3.967.318,24. Para 2024, definiu-se a meta de reajustar este valor em até 30%, no máximo. Como resultado, foi observado um gasto de R\$4.495.455,27, representando um acréscimo de 13,3% e, consequentemente, o alcance da meta estabelecida.

Não obstante haja a necessidade de reduzir gastos, deve-se ter em mente de que o contrato de vigilância é formado basicamente por duas variáveis: mão de obra especializada, com piso salarial reajustado anualmente, e número de postos de trabalho. Considerando estas duas premissas, se o número de postos não diminuiu durante o exercício, a tendência é que o contrato seja sempre reajustado para mais, em razão da inflação e do piso salarial da categoria.

11. Telefonia

Meta: Aumentar em, no máximo, 20% os gastos com telefonia fixa e móvel em relação à média do período anterior.

Resultado: Aumento de 19,60%

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

O gasto médio com os contratos de telefonia fixa e móvel, no período base, foi de R\$251.548,00. Para 2024, definiu-se a meta de reajustar este valor em até 20%, no máximo. Como resultado, foi observado um gasto de R\$300.818,00, representando um acréscimo de 19,6% e, consequentemente, o alcance da meta estabelecida.

Dentre as iniciativas que contribuíram para o alcance do objetivo proposto, é possível destacar:

- Campanha de conscientização sobre uso racional do serviço de telefonia, estimulando o uso de mensagens instantâneas, via *Teams* e e-mail;
- Incentivo ao uso de chamadas via *Teams*.

12. Veículos

Meta: Aumentar em até 15%, os gastos com manutenção veicular em relação à média do período anterior.

Resultado: Aumento de 13,10%.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

A média de gastos com manutenção veicular nos anos de 2018, 2019 e 2023 foi de R\$ 79.472,35, com meta de aumento de até 15% em relação ao valor de referência. Como resultado, os gastos atingiram R\$ 89.906,00, representando um aumento de 13,10% e assegurando, assim, o cumprimento da meta estabelecida.

Dentre as iniciativas que contribuíram para o alcance do objetivo proposto, é possível destacar:

- Elaboração de orçamentos completos dos veículos antes de ir à oficina, evitando gastos desnecessários com veículos, cujo custo com manutenção ultrapasse o limite de 20% do valor de mercado, no intervalo de um 1 ano;
- Realização do plano de revisão preventiva periódica dos veículos;
- Doação de veículos inservíveis.

13. Combustível

Meta: Aumentar em até 5%, o consumo total de combustível (gasolina, diesel e etanol), em litros, em relação à média do período anterior.

Resultado: Redução de 7,7%.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

A média, do período base, para o consumo total de combustível foi de 21.378,99 litros, com meta de aumento de até 5% em relação ao valor de referência. Como resultado, foi consumido um total de 19.734 litros de combustíveis, representando uma redução de 7,7%.

Dentre as iniciativas que contribuíram para o alcance do objetivo proposto, é possível destacar:

- Aquisição de veículos com GPS, o que possibilitou a otimização das rotas e consequente redução de consumo de combustível;
- Controle adequado de demandas de saídas com veículos oficiais, otimizando os percursos de acordo com a necessidade;
- Monitoramento do consumo dos veículos.

14. Aquisições e Contratações

Meta: Atingir, no mínimo, 70% de novas licitações em conformidade com a IN SLTI/MPOG 01/2010.

Resultado: 77,78%.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

Em 2024, foram realizadas 72 aquisições/contratações, das quais 56 possuíam critérios de sustentabilidade descritos nos Termos de Referência ou na descrição do objeto a ser adquirido/contratado, o que garantiu o cumprimento da meta.

Dentre as iniciativas que contribuíram para o alcance do objetivo proposto, é possível destacar:

- Criação de grupo de discussão e atualização no *Teams* acerca das licitações e contratos, com participação da assessoria jurídica, com o objetivo de alinhar o entendimento dos setores sobre o tema;
- Capacitação regional no curso “Contratações Públicas Sustentáveis”;
- Utilização do Guia de Contratações Sustentáveis do CGU/AGU como parâmetro para as contratações.

15. Qualidade de vida

Meta: Realizar, no mínimo, 28 ações voltadas para qualidade de vida.

Resultado: Realização de 41 ações.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

Para esse indicador, são consideradas as ações relacionadas com a promoção à qualidade de vida no trabalho e as que incentivam o voluntariado e a solidariedade. Em 2024, foram realizadas 41 ações, sendo 30 de qualidade de vida no trabalho, 6 solidárias e 5 de inclusão, o que garantiu o cumprimento da meta.

Dentre as ações citadas, destacam-se:

- Caravana do Bem-estar, em Palmares, Goiana e Recife;
- Curso de Defesa Pessoal para Mulheres;
- Podcast Papo Fervo em Homenagem ao Dia das Mães: “Trabalho e Maternidade”;
- Repaginação do ambiente infantil da 38ª Vara, tornando o espaço mais atrativo e acolhedor para as crianças;
- Mentoría na Direção Certa;
- Café com Diretores;
- Dia da Criança, com doações ao Hospital de Câncer de Pernambuco (HCP);
- Promoção da Semana do Servidor (com premiação e reconhecimento aos servidores);
- Adoção de carta de natal e entrega de presentes aos filhos dos colaboradores terceirizados;
- Encerramento do ano judiciário, com entrega de cestas básicas aos colaboradores terceirizadas.

16. Sensibilização e Capacitação em Sustentabilidade

Meta: Realizar, no mínimo, 3 ações de sensibilização e capacitação em sustentabilidade.

Resultado: Realização de 8 ações.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

Ao longo do ano de 2024, foram realizadas 8 ações relacionadas a o tema “Sensibilização e Capacitação em Sustentabilidade”; sendo 1 ação de capacitação e 7 de sensibilização, o que garantiu o alcance da meta.

Dentre as ações realizadas, destacam-se:

- Promoção da Semana do Meio Ambiente, com doação de 450 mudas de plantas, produzidas em sementeira própria, para o corpo funcional da SJPE;
- Instalação de ponto fixo de coleta de eletroeletrônicos no edifício-sede;
- Requalificação dos jardins das Subseções de Salgueiro e Petrolina, com a doação de 370 mudas produzidas na Sementeira da SJPE;
- Plantio de novas mudas no jardim do edifício-sede, em comemoração ao Dia da Árvore;
- Doação de mudas para grupo de escoteiros;

17A. Equidade e diversidade - Capacitação

Meta: Realizar, no mínimo, 1 ação de capacitação em equidade e diversidade.

Resultado: Realização de 10 ações.

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

Foram realizadas 10 ações de Capacitação em Equidade e Diversidade, no exercício de 2024, o que garantiu o alcance da meta.

Dentre as ações realizadas, destacam-se:

- Igualdade e Inclusão Racial no Judiciário;
- Identidade de Gênero: Conceitos, Histórias e Trajetórias;
- Pessoas em situação de rua no Brasil: as permanências históricas e a construção de políticas públicas de inclusão social;
- Garantia de Direitos e Atenção à Pessoa Idosa;
- Práticas de Acessibilidade e Inclusão para Pessoas com Deficiência;
- Linguagem de libras básico;
- Comunicação Diversa, Inclusiva e Acessível - Foco na Acessibilidade Digital.

17B. Equidade e diversidade - Sensibilização

Meta: Realizar, no mínimo, 1 ação de sensibilização em equidade e diversidade.

Resultado: Realização de 14 ações

Situação: Meta alcançada.

Ações e Análise de Desempenho

Foram realizadas 14 ações de Sensibilização em Equidade e Diversidade, no exercício de 2024, o que garantiu o alcance da meta.

Dentre as ações realizadas, destacam-se:

- Agosto Lilás: Promoção da palestra sobre "Violência doméstica contra magistradas e servidoras";
- Lançamento da cartilha de Prevenção e Combate à Violência Doméstica “Juntas Somos Mais Fortes” pelo o Grupo de apoio às magistradas e servidoras vítimas de violência da JFPE (GAMS);
- Instalação do primeiro Núcleo de Justiça 4.0 para a tramitação dos processos envolvendo pessoas em situação de rua;
- Participação da III Semana de Acessibilidade e Inclusão da Justiça Federal da 5ª Região;
- Criação do Podcast Papo Fervo sobre o tema Autismo;

PROGRAMA CARBONO ZERO

O Programa Justiça Carbono Zero, instituído pela Resolução CNJ nº 594/2024, visa neutralizar as emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) decorrentes do funcionamento dos órgãos do Poder Judiciário até 2030. Para alcançar esse objetivo, o programa se fundamenta em três pilares:



1. Inventário de emissões de GEE: Levantamento e quantificação das emissões de GEE.
2. Redução de emissões de GEE: Implementação de medidas para diminuir as emissões.
3. Compensação de emissões de GEE: Neutralização das emissões inevitáveis através de projetos de compensação ambiental

A JFPE, alinhada com o compromisso de promover a sustentabilidade em suas operações, tem implementado ações para minimizar os impactos ambientais de suas atividades, como medidas voltadas à eficiência energética, à redução do consumo de recursos e ao incentivo a práticas sustentáveis.

Ao aderir ao Programa Justiça Carbono Zero, a JFPE passará a identificar, monitorar e quantificar as fontes de emissão de GEE, por meio da elaboração anual do inventário de emissões em todas as unidades judiciais da Seção. A metodologia utilizada para a medição será o GHG Protocol, abrangendo os seguintes escopos:

- Escopo 1: Emissões diretas de fontes pertencentes ou controladas pela organização, como a combustão estacionária (geradores), a combustão móvel e as emissões fugitivas (ar condicionado e extintores de incêndio).
- Escopo 2: Emissões indiretas provenientes da geração de energia elétrica consumida pela organização.
- Escopo 3: Outras emissões indiretas, como os deslocamentos aéreos realizados pelo pessoal a serviço da instituição.

Além disso, mediante disponibilidade orçamentária, a SJPE implementará ações que visem a redução e a compensação das emissões de GEE, buscando a neutralização total de sua pegada de carbono.

Com a adesão ao Programa Justiça Carbono Zero, SJPE reafirma seu compromisso com a sustentabilidade e com a construção de um futuro mais verde para o Poder Judiciário e para a sociedade.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente relatório demonstra que a SJPE alcançou, com êxito, todas as metas de sustentabilidade estabelecidas para os indicadores do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) no exercício 2024. Esse desempenho reflete o comprometimento da instituição com a eficiência na gestão de recursos, a redução de impactos ambientais e a promoção de práticas sustentáveis no âmbito do Poder Judiciário.

Destaca-se, ainda, que esta Seção Judiciária foi a única unidade da 5ª Região a atingir integralmente os objetivos propostos, tornando-se referência na implementação de políticas sustentáveis na JF5. Esse resultado é fruto do engajamento dos servidores, magistrados e colaboradores, que, por meio de esforços conjuntos, consolidaram uma cultura organizacional voltada à responsabilidade ambiental e à gestão consciente.

O sucesso alcançado reforça o compromisso da instituição com a governança sustentável e serve como inspiração para as demais unidades da região. A expectativa é de que essas boas práticas sejam mantidas e aprimoradas nos próximos ciclos, contribuindo para o fortalecimento de um Judiciário cada vez mais eficiente, responsável e alinhado às diretrizes de desenvolvimento sustentável.

Plano de Logística Sustentável

Relatório de Desempenho

2024



Justiça Federal em Pernambuco